РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ БОДАЙБИНСКИЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

 ГЛАВА

 ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03 декабря 2012 года № 89

п. Артемовский

**Об утверждении Порядка создания и использования, в том числе на платной основе, парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения в границах населенных пунктов Артемовского Поселения, и о прекращении такого использования**

В целях исполнения п.5) ч.1 ст. 14 Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь Федеральными законами от 08 ноября 2007 №257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 10.12.1995 № 196-ФЗ "О безопасности дорожного движения", ст. 6, 23 Устава Артемовского муниципального образования **ПОСТАНОВЛЯЮ**:

1. Утвердить Порядок создания и использования, в том числе на платной основе, парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения в границах населенных пунктов Артемовского Поселения, и о прекращении такого использования (приложение 1).

2. Утвердить Состав комиссии по организации мероприятий, связанных с созданием и использованием парковок (парковочных мест) (приложение 2).

3. Утвердить Положение о комиссии по организации мероприятий, связанных с созданием и использованием парковок (парковочных мест) (приложение 3).

6. Настоящее постановление подлежит обнародованию посредством размещения на официальном сайте администрации Артемовского городского поселения

 **www.****аdm-artem.ru**.

7. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2013 года.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Артемовского городского поселения: подписано О.И. Каплунова

Приложение 1

Утверждено

постановлением Главы администрации Артемовского городского поселения № 89 от 03.12.2012 г.

ПОРЯДОК

**создания и использования, в том числе на платной основе, парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения населенных пунктов Артемовского Поселения, и о прекращении такого использования**

1. Общие положения

1.1. Порядок создания и использования, в том числе на платной основе, парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значениянаселенных пунктов Артемовского Поселения, и о прекращении такого использования, и о прекращении такого использования (далее - **Порядок**) разработан в соответствии п.5) ч.1 ст. 14 Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь Федеральными законами от 08 ноября 2007 №257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 10.12.1995 № 196-ФЗ "О безопасности дорожного движения".

1.2. Порядок регулирует процедуру создания и использования, в том числе на платной основе, парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения, в том числе на объектах улично-дорожной сети в границах населенных пунктов Артемовского Поселения (далее - **парковка**), и о прекращении такого использования.

1.3. Методика расчета и максимального размера платы за пользование на платной основе парковками и размер платы за пользование на платной основе парковками определяется (устанавливается) решением Думы Артемовского городского поселения.

1.4. В Порядке используются следующие основные понятия:

* ***автомобильная дорога*** - объект транспортной инфраструктуры, предназначенный для движения транспортных средств и включающий в себя земельные участки в границах полосы отвода автомобильной дороги и расположенные на них или под ними конструктивные элементы (дорожное полотно, дорожное покрытие и подобные элементы) и дорожные сооружения, являющиеся ее технологической частью, - защитные дорожные сооружения, искусственные дорожные сооружения, производственные объекты, элементы обустройства автомобильных дорог;
* ***автомобильная парковка*** - место стоянки транспортных средств, представляющее собой участок проезжей части автомобильной дороги, улицы и дороги населенного пункта или прилегающей к ним территории, организованной в соответствии с Правилами дорожного движения.

**2. Создание парковок**

2.1. Предложения о создании парковки с указанием сведений о планируемом месте размещения парковки, количестве машиномест на парковке, режиме работы парковки с эскизным проектом организации парковки, согласованным с отделом Государственной инспекции безопасности дорожного движения отдела Бодайбинский Министерства внутренних дел России, направляются заинтересованными лицами в комиссию по вопросам создания и использования парковок (парковочных мест)
(далее – Комиссия).

2.2. Комиссия в течение 30 дней со дня получения предложений рассматривает их на заседании, по результатам которого подготавливает заключение о создании (использовании на платной основе) парковки (далее - заключение).

2.3. В заключении указывается:

* место расположения парковки;
* количество машиномест на парковке;
* режим работы парковки (для парковок, используемых на платной основе);
* сведения об организации, уполномоченной на содержание и обслуживание парковки, а также на осуществление контроля за использованием парковки (далее - **уполномоченная организация**) в соответствии с настоящим Порядком (для парковок, используемых на платной основе).ВыборУполномоченной организации на содержание и обслуживание парковки проводится в рамках федерального законодательства по муниципальным закупкам.

Секретарь комиссии направляет заключение главному (ведущему) специалисту по муниципальному имуществу администрации Артемовского городского поселения (Специалисту) в течение десяти дней со дня его подготовки.

2.4. На основании заключения Комиссии (Специалист) в течение 10 дней со дня получения заключения осуществляет подготовку проекта постановления администрации Артемовского городского поселения (Администрация) о создании парковки (парковок) и об использовании на платной основе парковки (парковок) (для парковок, используемых на платной основе).

2.5. В постановлении Администрации о создании парковки (парковок) указывается:

* место расположения парковки;
* фактическая вместимость парковки;
* мероприятия по созданию парковки.

2.6. В постановлении Администрации об использовании на платной основе парковки (парковок) указывается:

* место расположения парковки;
* режим работы парковки;
* информация об уполномоченной организации.

2.7. В постановлении Администрации о прекращении использования на платной основе парковки (парковок) указывается:

* место расположения парковки;
* информация об уполномоченной организации.

2.8. Решение о создании парковки (парковок), об использовании на платной основе, о прекращении использования на платной основе парковки (парковок) может быть принято в виде одного постановления Администрации.

2.9. Создание парковки осуществляется в соответствии с проектом парковки. В проекте парковки указывается место расположения парковки, фактическая вместимость парковки, особенности обустройства парковки. Проект парковки согласовывается с Управлением капитального строительства и архитектуры Администрации города Бодайбо и района.

**3. Использование парковок**

3.1. Информация о часах работы парковки указывается на знаке дополнительной информации (табличке) - 8.5.4 "Время действия", расположенном под информационным знаком 6.4 "Место стоянки" (приложение 1 к Правилам дорожного движения Российской Федерации, утвержденным постановлением Совета Министров - Правительства Российской Федерации от 23.10.1993 № 1090).

3.2. Размещение транспортных средств на парковке осуществляется в соответствии с нанесенной разметкой.

3.3. На парковке, используемой на платной основе, размещается информационный щит, на котором указывается:

* место расположения парковки;
* наименование уполномоченной организации и ее юридический адрес;
* время работы парковки;
* размер платы за пользование парковкой;
* индивидуальный налоговый номер уполномоченной организации;
* контактные телефоны уполномоченной организации.

3.4. Уполномоченная организация обеспечивает:

* обслуживание парковочного оборудования, содержание конструктивных элементов парковки, содержание и обслуживание информационных щитов;
* безопасность функционирования парковки, взимание платы за пользование парковкой, организацию движения транспортных средств по территории парковки, уборку территории парковки;
* охрану оборудования парковки, содействие в освобождении территории парковки при производстве работ по уборке территории парковки, вывозе снега;
* единую форму одежды и нагрудного знака работников парковки, обучение работников парковки.

3.5. Уполномоченная организация отвечает за сохранность транспортного средства, установленного в нем оборудования и оставленные вещи.

3.6. При наличии свободных мест не допускается отказ в предоставлении парковочного места на парковке для размещения транспортных средств. Уполномоченная организация не вправе оказывать предпочтение в размещении транспортного средства одному лицу перед другим, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерацией.

3.7. Оплата за использование парковки осуществляется через электронное устройство со встроенной системой защиты информации, с помощью которого пользователем парковки производится оплата по безналичному расчету реального времени нахождения транспортного средства на парковке с использованием одноразовых парковочных смарт-карт (карта со встроенной системой защиты информации, позволяющая пользоваться парковкой в течение определенного периода времени на безналичной основе).

3.8. Плата за пользование парковкой не взимается с инвалидов, а также владельцев (пользователей) транспортных средств, имеющих льготы по пользованию парковкой в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа и муниципальными правовыми актами города Новый Уренгой.

В часы, когда парковка не работает, размещение транспортных средств на платных парковках осуществляется бесплатно.

3.9. Работник парковки имеет право:

* требовать от пользователей соблюдения настоящего Порядка;
* требовать предъявления документов, подтверждающих право на бесплатное размещение транспортного средства на парковке;
* вызвать сотрудников полиции и ходатайствовать об использовании автомобиля-эвакуатора, если размещенное на парковке транспортное средство мешает уборке парковки или создает помехи для других участников движения или пользователей парковки и оплата за размещение не произведена либо оплаченное время истекло;
* предъявлять пользователям, не оплатившим время размещения транспортного средства на парковке, а также превысившим оплаченное время, требования по внесению платы за пользование парковкой.

3.10. Работник парковки обязан:

* контролировать размещение транспортных средств на парковке в соответствии с требованиями дорожных знаков и разметки;
* контролировать оплату за пользование парковкой;
* по желанию пользователя информировать его о правилах пользования парковкой, обращения с оборудованием парковки и принципах его работы.

Приложение 2

Утверждено

постановлением Главы администрации Артемовского городского поселения № 89 от 03.12.2012 г.

СОСТАВ

комиссии по организации мероприятий, связанных с созданием и использованием парковок (парковочных мест) \*

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель | - главный (ведущий) специалист по вопросам жилищно-коммунального хозяйства администрации Артемовского городского поселения  |
| Заместитель председателя комиссии | - главный (ведущий) специалист по экономическим вопросам администрации Артемовского городского поселения |
| Секретарь комиссии | - главный (ведущий) специалист по муниципальному имуществу администрации Артемовского городского поселения |
| Члены комиссии: |  |
|  | главный (ведущий) специалист по правовым вопросам администрации Артемовского городского поселения  |
|  | главный (ведущий) специалист по вопросам гражданской обороны администрации Артемовского городского поселения  |

(\*) – список составлен по должностям, уточняется при наличии предложения (предложений) о создании парковки путем издания распоряжения Главы администрации Артемовского поселения.

Приложение 3

Утверждено

постановлением Главы администрации Артемовского городского поселения № 89 от 03.12.2012 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Комиссии по организации мероприятий, связанных с созданием и использованием парковок (парковочных мест)**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о Комиссии по организации мероприятий, связанных с созданием и использованием парковок (парковочных мест) (далее – Положение) разработано в целях обеспечения безопасности дорожного движения на территории населенных пунктов Артемовского Поселения..

1.2. Положение определяет порядок работы Комиссии по организации мероприятий, связанных с созданием и использованием, в том числе на платной основе, парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения населенных пунктов Артемовского Поселения, и о прекращении такого использования.

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Иркутской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Артемовского муниципального образования, в том числе настоящим Положением.

**2. Состав Комиссии**

2.1. Комиссия состоит преимущественно из представителей Администрации , для участия в работе Комиссии могут приглашаться представители ГИБДД Бодайбинский МВД РФ.

2.2. Численный и персональный состав Комиссии утверждается постановлением Главы администрации Артемовского Поселения при наличии факта предложения (предложений) о создании парковки.

2.3. Комиссия может осуществлять свою деятельность не в полном составе, но не может быть менее 50 (пятидесяти)% от персонального состава.

2.4. Руководит деятельностью Комиссии председатель. В отсутствие председателя Комиссии исполнение обязанностей осуществляет его заместитель.

2.5. Секретарь Комиссии организует работу заседаний Комиссии, а именно:

* уведомляет членов Комиссии о дате, времени и месте заседания Комиссии;
* организует подготовку материалов ко дню заседания, ведет и оформляет протоколы заседаний Комиссии;
* направляет документы, предусмотренные настоящим Порядком, заинтересованным лицам.

**3. Регламент работы Комиссии**

3.1. Основными формами работы Комиссии является заседание и выезд на место будущей парковки.

Заседания, на которых решаются организационные вопросы, связанные с деятельностью Комиссии, проводятся по инициативе председателя и членов Комиссии. Решения, принятые на заседаниях Комиссии, оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Комиссии. Решение принимается простым большинством голосов от присутствующих на заседании.

3.2. При выезде на место будущей парковки члены Комиссии осматривают территорию и составляют акт осмотра месторасположения парковки.

3.3. Акт осмотра месторасположения парковки должен содержать следующую информацию:

* место, дата и время составления акта осмотра месторасположения парковки;
* Ф.И.О. присутствующих лиц при составлении акта осмотра месторасположения парковки;
* схематический план расположения будущей парковки;
* фото – видео материалы, фиксирующие местность будущей парковки.

3.4. Акт осмотра месторасположения парковки подписывается всеми присутствующими членами Комиссии и секретарем Комиссии, утверждается председателем Комиссии.

3.5. Оформление Акта осмотра месторасположения парковки возлагается на секретаря Комиссии.

3.6. На основании акта осмотра месторасположения парковки, оформленного в установленном Порядке, осуществляются дальнейшие действия по созданию парковки.